

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением - детский сад № 459
и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего МАДОУ

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 459 (МАДОУ – детский сад № 459), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 06.05.2016 серия 66Л01 № 0005083, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ольги Валентиновны Белоносовой, действующего на основании Устава (утвержден Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 264/46/36 от 20.02.2016, с изменениями от 03.02.2017, 13.02.2017, 05.12.2017), с одной стороны и

Ф.И.О. матери и (или) отца или законных представителей ребенка

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

*проживающего по адресу: _____,
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:*

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом договора являются оказание МАДОУ - детский сад № 459 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МАДОУ - детский сад № 459, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.1.1. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- 1.1.2. Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)).
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы _____ лет/года.
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ - детский сад № 459 - полный день – 10,5 ч, с 7.30 до 18.00, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности для детей в возрасте от _____ до _____ лет с _____.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

- 2.2.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность МАДОУ - детский сад № 459 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы воспитанником.
- 2.2.3. Защищать права и законные интересы обучающихся (воспитанников).
- 2.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся (воспитанников), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- 2.2.5. Принимать участие в управлении МАДОУ - детский сад № 459, в форме, определяемой Уставом.
- 2.2.6. Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.

Исполнитель _____

1

Заказчик _____

- 2.2.7. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 2.2.8. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьей 65 Федерального закона «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2.9. Заказчик имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица Исполнителя в следующих случаях:
- нарушение сроков реализации образовательной программы;
 - отказ Исполнителя от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.
- Действия (бездействие) Исполнителя могут быть направлены начальнику Управления образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (по электронной почте kirro@e1.ru или подаваться по адресу: 620062, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, д.75) или начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по электронной почте edusec@eduekb.ru, по почте или подаваться лично по адресу: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а.
- 2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ - детский сад № 459 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.11. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ - детский сад № 459.
- 2.3. **ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:**
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ - детский сад № 459, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384, Российская газета, N 265, 2013).
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием в соответствии с графиком, утвержденным заведующим МАДОУ - детский сад № 459.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.4. **ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных

локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ - детский сад № 459 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ - детский сад № 459.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ВОПИТАННИКА

- 3.1. Порядок определения платы за присмотр и уход за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается Администрацией города Екатеринбурга в лице Департамента образования. Размер родительской платы составляет **3 600,00 рублей в группах полного дня пребывания (в течении 10,5 часов)** на основании Распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 26.12.2023 г. № 2706/46/36 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга».
- 3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу.
- 3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#) настоящего Договора.
- 3.5. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Срок действия договора об образовании с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года.
- 5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося на основании локального акта МАДОУ - детский сад № 459 «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАДОУ - детский сад № 459» в случае:
 - 5.2.1. Получения образования (завершение обучения).
 - 5.2.2. Досрочно:
 - по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющего образовательную деятельность;
 - по инициативе Исполнителя, в случае установления нарушения порядка приема в МАДОУ - детский сад № 459, повлекшее незаконное зачисление обучающегося (воспитанника) в МАДОУ - детский сад № 459;
 - по обстоятельствам, не зависящим по воле Заказчика и Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации МАДОУ - детский сад № 459, осуществляющего образовательную деятельность.
- 5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Заказчика перед Исполнителем.
- 5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Исполнителя об отчислении обучающегося (воспитанника).

6. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

- 6.1. Настоящий договор об образовании составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 6.2. При изменении условий договора об образовании, размере родительской платы стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему договору об образовании.
- 6.3. Стороны обязуются своевременно, в письменной форме, уведомлять друг друга об изменении адресов, телефонов и банковских реквизитов.

7. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МАДОУ – детский сад № 459

620137 г. Екатеринбург, ул. Вилонова, 49
тел. 367-83-34, факс: 369-01-91
ИНН 6670246829
КПП 667001001
Счет 03234643657010006200
В Уральское ГУ Банка России//УФК
по Свердловской обл. г. Екатеринбурга
БИК 016577551

Заведующий МАДОУ

_____ О.В. Белоносова

ЗАКАЗЧИК

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

Дом адрес _____

Тел. _____

Паспортные данные _____

(номер, серия, кем, когда выдан)

Подпись _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности МАДОУ - детский сад № 459, основной общеобразовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МАДОУ – детский сад № 459 ознакомлен:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись *расшифровка* *дата*

Второй экземпляр родительского договора получен на руки:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись *расшифровка* *дата*

